



STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA
VINOHRADNÍCKA 8,
971 01 PRIEVIDZA

Základný vnútorný riadiaci akt č. 06/2019

Názov

Vnútorný školský poriadok

Schválil

Mgr. Dagmar Strmeňová, poverená riadením školy

Dátum platnosti

01. septembra 2019

Dátum účinnosti

02. septembra 2019

Obsah

Preambula

A Všeobecné ustanovenia

- I. Organizácia školského roka
- II. Organizácia vyučovacieho dňa
- III. Práva a povinnosti žiakov
- IV. Výchovné opatrenia

B Zásady správania žiakov

- I. Oslovenie a pozdravy
- II. Príchod do školy
- III. Správanie sa žiakov na vyučovaní
- IV. Pravidlá správania sa v odbornej učebni
- V. Správanie sa žiakov počas prestávky
- VI. Odchod žiakov
- VII. Dochádzka žiakov do školy
- VIII. Externé štúdium

C Opatrenia a riešenia situácií

- I. Zistenie požitia návykových látok

D Starostlivosť o školské zariadenie a učebnice

E Náplň práce týždenníkov

F Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

G Správanie sa žiakov na verejnosti

H Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

I Individuálne štúdium, štúdium v zahraničí

J Školské stravovanie

K Základné práva a povinnosti učiteľov

- I. Práva a povinnosti učiteľov
- II. Povinnosti pedagogického dozoru

L Základné práva a povinnosti rodičov a verejnosti školskej komunity

- I. Práva a povinnosti rodiča
- II. Spolupráca školy a rodiny
- III. Požiadavky na verejnosť

M Záverčné ustanovenia

N Prílohy

Preambula

Vedenie Strednej zdravotníckej školy (ďalej len SZŠ) v záujme naplnenia práva na vzdelanie zabezpečí vnútorný chod školy a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby bol čas strávený v škole efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a aby bol aj časom príjemne stráveným rovnako žiakmi ako aj učiteľmi. Škola bude dôsledne dbať na dodržiavanie záväzných právnych noriem, ako je Ústava SR, Deklarácia práv dieťaťa, Listina základných práv a slobôd ako aj iné platné dokumenty vo vzťahu k žiakom, učiteľom i ostatným zamestnancom školy. Z uvedeného dôvodu sa ustanovuje tento Vnútorný školský poriadok (VŠP), ktorý sa opiera o platnú legislatívu Ministerstva školstva SR. Je to súhrn noriem, zásad a pravidiel spolužitia celého kolektívu žiakov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy. Uplatňovanie školského poriadku školy v každodennom živote školy je prejavom uvedomelého vzťahu k práci zamestnancov a žiakov v škole a k plneniu ich povinností.

A. Všeobecné ustanovenia

I. Organizácia školského roka

Na škole sa vyučuje päť dní v týždni. V dňoch pracovného pokoja sa na škole nevyučuje. Vysvedčenie sa vydáva žiakom v posledný vyučovací deň každého polroka. Obdobie školských prázdnin tvoria jesenné prázdniny, vianočné prázdniny, polročné prázdniny (1 deň), jarné prázdniny (týždeň podľa rozvrhu krajov), veľkonočné prázdniny a letné prázdniny (od skončenia vyučovania v druhom polroku do začiatku vyučovania v novom školskom roku). Riaditeľ školy môže poskytnúť najviac päť dní voľna v školskom roku žiakom zo závažných, najmä z organizačných a z technických dôvodov. Ak dôjde k nepredvídanej udalosti, najmä k živeľnej pohrome, k havarijnej situácii, k epidémii alebo k pandémie, môže riaditeľ školy po prerokovaní so zriaďovateľom školy rozhodnúť o poskytnutí ďalších dní voľna žiakom a o spôsobe náhrady vyučovania za tieto dni.

Dôležité termíny k organizácii školského roka vychádzajú z Pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR v danom školskom roku.

II. Organizácia vyučovacieho dňa

1. Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválil riaditeľ školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a ostatní zamestnanci. Časový harmonogram dňa sa realizuje v súlade so zákonom MŠ SR č. 245/2008 Z.z. /školský zákon/ a príslúchajúcimi vyhláškami. Pri zostavovaní rozvrhu hodín sa prihliada na psychohygienické zásady, pričom sa zohľadňujú aj možnosti školy.

HODINA	ČAS VYUČOVANIA
0.hodina	7 ⁰⁰ – 7 ⁴⁵
1.hodina	7 ⁵⁰ – 8 ³⁵
2.hodina	8 ⁴⁰ – 9 ²⁵
3.hodina	9 ⁴⁰ – 10 ²⁵
4.hodina	10 ³⁵ – 11 ²⁰
5.hodina	12 ⁰⁰ – 12 ⁴⁵
6.hodina	12 ⁵⁰ - 13 ³⁵
7.hodina	13 ⁴⁰ – 14 ²⁵
Obedová prestávka	11 ²⁰ – 12 ⁰⁰
Záujmová činnosť	15 ⁰⁰ – 18 ⁰⁰

Vyučovací proces je organizovaný v učebniach podľa rozpisu, ktorý je schválený vedením školy a zverejnený na webovej stránke školy, resp. v triednej dokumentácii. Vyrušovať žiakov a pedagógov počas vyučovania nie je dovolené.

III. Práva a povinnosti žiakov

Žiak:

- sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na SZŠ zaväzuje riadne chodiť do školy a plniť všetky úlohy a povinnosti, osvojovať si základy vied, návyky sebazvdelávania, vedomostí a zručností, aby sa čo najlepšie pripravil pre prax, na svoje budúce povolanie, zodpovedajúce vlastným záujmom a schopnostiam i potrebám spoločnosti
- podporuje úsilie pedagogických a ostatných zamestnancov školy. Pomáha rozvíjať tradície školy, utvárať školský kolektív. Aktívne sa zúčastňuje na živote triedy, školy i mesta, na spoločenských akciách
- vystupuje proti nemorálnemu a protispoločenskému počínaniu. K spolužiakom sa správa slušne a priateľsky, pomáha im v práci, nabáda ich plniť si povinnosti

1. Každý žiak má právo:

- a) na výchovu a vzdelávanie:
 - v bezpečnom a zdravom prostredí
 - v materinskom jazyku
 - zamerané na mnohostranné poskytovanie vecných informácií
 - primerané jeho veku, schopnostiam, záujmom a zdravotnému stavu
- b) na jemu zrozumiteľný výklad učiva,
- c) na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- d) na vzdelanie poskytované školou,
- e) na zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- f) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- g) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,

- h) možnosť byť klasifikovaný v náhradnom termíne, ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne klasifikačného obdobia. Náhradná klasifikácia sa musí uskutočniť do 2 mesiacov po skončení klasifikačného obdobia,
- i) k danému učivu položiť otázku a dostať na ňu odpoveď,
- j) na omyl, zmenu názoru a právo na vývin,
- k) na objektívne hodnotenie,
- l) primerane využívať školské zariadenie, učebne, pomôcky,
- m) dobrovoľne sa zapájať podľa záujmu do mimoškolských športových, kultúrnych a iných aktivít, ktoré organizuje škola alebo mimoškolské organizácie a inštitúcie registrované v SR,
- n) na ohľaduplné a taktné zaobchádzanie zo strany pedagógov, prevádzkových zamestnancov školy i spolužiakov, má byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti, využívania a šikanovania. Ak sa takéto prípady vyskytnú, musia byť bezodkladne riešené
- o) v primeranom čase, priestore a primeraným spôsobom vyjadriť svoj názor v diskusii na vyučovaní, na triednických hodinách, v školskom časopise,
- p) aby disciplinárne opatrenia, ktoré sa voči nemu vykonávajú, boli zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa,
- q) na individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
- r) na slobodnú voľbu krúžkovej a ostatnej záujmovej činnosti v súlade so svojimi záujmami a záľubami,
- s) dostať informácie v otázkach týkajúcich sa jeho osoby a výchovno-vzdelávacích výsledkov od pedagogických zamestnancov,
- t) na individuálne vzdelávanie v rozsahu stanovenom predpismi,
- u) možnosť požiadať o preskúšenie, ak nesúhlasí s klasifikáciou,
- v) možnosť vykonať opravnú skúšku najviac z dvoch predmetov v prípade, že bol hodnotený známkomu nedostatočným do konca klasifikačného obdobia

2. K povinnostiam žiakov patrí:

- a) osvojiť si vedomosti, zručnosti a návyky poskytované základnou školou,
- b) osvojiť si a zachovávať základné pravidlá a časový harmonogram a program školy, rešpektovať jej zameranie a svojimi vzájomnými vzťahmi prispieť k dobrej atmosfére,
- c) osvojiť si zásady mravného správania, vedomosti a praktické zručnosti na veku primeranej úrovni,
- d) svojím vystupovaním a činnosťou neobmedzovať osobnú slobodu iných a neohrozovať ich mravnosť, zdravie a bezpečnosť,
- e) osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich,
- f) byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických zamestnancov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole,
- g) chrániť vlastné zdravie a zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a jej okolí.
- h) byť v škole vhodne a čisto upravený, aby nevzbudzovali svojím zovňajškom pohoršenie,
- i) šetriť školské zariadenia, chrániť ich pred poškodením, hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami,
- j) dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok, zasadací poriadok v triedach a plniť ďalšie pokyny obsiahnuté vo vnútornom poriadku školy,
- k) nastupovať do školy minimálne 10 minút pred začiatkom vyučovania svojej triedy,
- m) udržiavať v škole poriadok v triedach, chodbách i iných priestoroch školy,
- n) správať sa na verejnosti, v mimo vyučovacom čase, počas voľných dní aj cez prázdniny tak, aby nepoškodzoval dobré meno školy,
- o) zdržiavanie sa žiakov vo večerných a nočných hodinách na diskotékach, reštauračných zariadeniach sa považuje za porušenie vnútorného poriadku školy,
- p) rešpektovať zameranie, základné pravidlá a program školy, prezentovať ho nielen v škole, ale aj na verejnosti,
- q) zachovávať osobnú hygienu a hygienu prostredia, obliekať sa v súlade s hygienickými i mravnými požiadavkami (v škole sa preobúva obuv a vrchné ošatenie sa odkladá v šatniach).

- r) neohrozovať svojich spolužiakov fyzickými ani slovnými útokmi,
- s) v škole sa prezúvať a odkladať si vrchný odev (kabáty, bundy) do šatňovej skrinky.
- t) je povinný ihneď hlásiť triednemu učiteľovi zmenu trvalého alebo prechodného bydliska, prípadne iné zmeny v základných osobných údajoch,
- u) **nemôže:**
 - poškodzovať dobré meno školy nepravdivými výrokmí, neoverenými informáciami, ohováraním zamestnancov školy,
 - zneužívať sociálne siete, výpočtovú techniku a internet na poškodzovanie dobrého mena školy, robiť finančnú škodu,

V prípade dôkazov, ktoré dosvedčia, že žiak nerešpektuje uvedené ustanovenia, bude to hodnotené ako priestupok v zmysle porušenia VŠP a žiakovi bude navrhnuté výchovné opatrenie.

Pre všetkých žiakov platí zákaz:

- a) parkovania osobných áut, prípadne motoriek,
- b) svojvoľného manipulovania s prístrojmi v odborných učebniach, s hasiacimi prístrojmi na chodbách,
- c) používania akýchkoľvek elektrických prístrojov bez pedagogického dozoru počas vyučovania,
- d) šikanovania, výsmechu, vulgárneho vyjadrovania, ublíženia na cti, ublíženia na zdraví, poškodzovanie majetku,
- e) propagovania extrémizmu, nacionalizmu, rasizmu a iných symbolov intolerancie,
- f) sedieť na podlahe a schodoch v priestore školy, brániť priechodu a ohrozovať bezpečnosť iných.

V prípade dôkazov, ktoré dosvedčia, že žiak nerešpektuje uvedené ustanovenia, bude to hodnotené ako priestupok v zmysle porušenia VŠP a žiakovi bude navrhnuté výchovné opatrenie.

3. Žiakovi nie je dovolené:

- a) fajčiť v priestoroch školy, v okolí školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou,
- b) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- c) prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
- d) manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy /hasiace prístroje, elektrické vedenie.../,
- e) znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy,
- f) používať vulgárne výrazy, počas vyučovacieho procesu používať mobilný telefón /ak žiak na vlastné riziko mobilný telefón v škole má, musí byť počas vyučovacích hodín vypnutý a uložený v taške žiaka,
- g) konzumovať potraviny počas vyučovacieho procesu,
- h) nosiť do školy drahé veci a neprimerane vysoké finančné čiastky, v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol,
- i) do tried a učební nosiť vrchné ošatenie a obuv,
- j) vystupovať a sedieť na parapetných doskách, otvárať okná a vykláňať sa z nich, vyhadzovať von papiere a iné odpadky, či školské pomôcky, vystupovať na lavice, hojdať sa na stoličkách.
- k) slovne napádať spolužiakov, učiteľov, zamestnancov školy
- l) fyzicky napádať spolužiakov, učiteľov, zamestnancov školy
- m) žiak má zakázané používať mobilný telefón počas vyučovania aj počas prestávok. Mobilný telefón a ďalšiu elektroniku môže žiak použiť len vo výnimočných prípadoch. Pedagogický zamestnanec dovoľí použitie mobilného telefónu len v prípade, keď žiak potrebuje nevyhnutne komunikovať so zákonným zástupcom. Počas vyučovania, exkurzie alebo návštevy kultúrno-spoločenského podujatia je žiak povinný mať telefón vypnutý a odložený v taške. Ak žiak mobilný telefón nevypne a použije ho na vyučovacej hodine, pedagogický zamestnanec vyzve žiaka vypnúť ho a odložiť do tašky..

Po neuposlúchnutí vyučujúci mobilný telefón žiakovi odoberie, o priestupku urobí zápis do klasifikačného záznamu a informuje triedneho učiteľa. Mobilný telefón vráti žiakovi po skončení vyučovania. Pri opakovaní priestupku triedny učiteľ pozve do školy zákonného zástupcu žiaka na prerokovanie priestupku a z pohovoru urobí písomný záznam, ktorý bude uložený v osobných spisoch žiaka. Priestupok môže byť potrestaný výchovným opatrením. V prípade zistenia, že žiak na vyučovacej hodine urobil zvukový alebo video záznam, je žiak povinný tento záznam okamžite vymazať a vyučujúci urobí zápis do klasifikačného záznamu. Pri opakovaní priestupku, alebo ak žiak zverejní audio alebo video nahrávku na verejnosti, bude mu navrhnutá znížená známka zo správania

n) v prípade opakovaného porušovania školského poriadku v bode m), môže pedagogická rada na návrh výboru rodičovského združenia schváliť odobratie mobilných telefónov na začiatku vyučovania, ktoré budú žiakom vrátené na konci vyučovania. O tomto kroku budú triedni učitelia informovať rodičov na schôdke rodičovského združenia. Nevyhnutná komunikácia žiaka so zákonným zástupcom sa bude realizovať prostredníctvom školy.

n) žiaci majú zakázané opúšťať areál školy bez dozoru a pohybovať sa za vyznačenou hranicou areálu. Areál školy môžu opustiť počas obedovej prestávky, keď pôjdu na obed do priestorov Gymnázia V.B.Nedožerského. Areál môžu žiaci opustiť aj v sprievode vyučujúceho počas vyučovacích hodín.

IV. Výchovné opatrenia

Výchovné opatrenia sú pochvaly, iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov.

1. Pochvaly a iné ocenenia

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za dlhodobú úspešnú prácu pre kolektív. Pochvaly sa udeľujú ústne alebo písomne.

Škola udeľuje :

- pochvalu od vyučujúceho do Poznámok k práci žiakov v KZ,
- pochvalu od vyučujúceho do internetovej žiackej knižky ,
- pochvalu od triedneho učiteľa,
- pochvalu od riaditeľa školy,
- diplom,
- po schválení rodičovskou radou vecnú /finančnú/ odmenu.

2. Odmeňovanie žiakov

Pri účasti žiakov na rôznych súťažiach a aktivitách školy môže byť žiakom udelené za polročné hodnotiace obdobie nasledovné výchovné opatrenia:

umiestnenie na súťaži, výchovné opatrenia, realizácia

Školské kolo súťaže: 1. - 3. miesto pochvala triednym učiteľom, diplom, iná odmena podľa uváženia a možností školy

Okresné kolo súťaže: 1. - 3. miesto pochvala riaditeľom školy rozhodnutie RŠ, iná odmena podľa uváženia a možností školy

Krajské + vyššie kolá súťaže, úspešný riešiteľ, 1. – 3. miesto pochvala riaditeľom školy rozhodnutie RŠ, odmena pre žiaka podľa uváženia riaditeľa školy

Za účasť v školskom kole žiak bude odmenený pochvalou triedneho učiteľa.

3. Opatrenia vo výchove:

Ukladajú sa žiakom za opakované a závažné porušenia Školského poriadku. Spravidla predchádzajú zníženiu známky zo správania. Každému opatreniu predchádza objektívne prešetrenie previnenia a poklesku.

Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

1. napomenutie triednym učiteľom
2. pokarhanie triednym učiteľom
3. pokarhanie riaditeľom školy
4. znížená známka zo správania na stupeň „2“
5. znížená známka zo správania na stupeň „3“
6. znížená známka zo správania na stupeň „4“
7. podmienené vylúčenie zo školy
8. vylúčenie zo školy

1. Napomenutie triednym učiteľom

- za 1 - 2 neospravedlnené hodiny
- za 2 zápisy v triednej knihe
- za prvé prichytenie pri fajčení
- za prvé porušenie školského poriadku

2. Pokarhanie triednym učiteľom

- za 3 - 7 neospravedlnených hodín
- za 3 zápisy v triednej knihe
- za ďalšie porušovanie školského poriadku
- za druhé prichytenie pri fajčení v zakázaných priestoroch (škola, školské akcie)
- za vulgárne vyjadrovanie sa

3. Pokarhanie riaditeľom školy

- za 8 - 14 neospravedlnených hodín
- za 4 zápisy v triednej knihe
- za závažnejšie porušovanie školského poriadku podľa rozhodnutia pedagogickej rady
- za vyvolávanie výtržností, bitek
- za hrubé správanie voči pedagogickým pracovníkom alebo na verejnosti
- za opakované vulgárne vyjadrovanie
- za opakované fajčenie (tretie prichytenie), požívanie alkoholických nápojov

4. Znížená známka zo správania na stupeň „2“

- za 15 – 30 neospravedlnených hodín
- za 5 a viac zápisov v triednej knihe
- za hrubé správanie voči zamestnancom školy alebo na verejnosti
- za nevhodné správanie voči žiakom - bitku, ublíženie na zdraví, vydieranie, šikanovanie a iné prejavy, ktoré narušujú výchovno-vyučovací proces
- za opakované fajčenie alebo za opakované požitie alkoholických nápojov
- za opakované porušenie školského poriadku po udelení pokarhania riaditeľom školy

5. Znížená známka na stupeň „3“

- za 31 - 50 neospravedlnených hodín
- za hrubé správanie voči zamestnancom školy alebo na verejnosti
- za nevhodné správanie voči žiakom tak, ako pri zníženej známke na stupeň „2“ len s posúdením nebezpečnosti činu
- za pokračovanie porušovaní zákazu fajčenia alebo požívania alkoholu alebo za prechovávanie drog

6. Znížená známka na stupeň „4“

- za 51 a viac neospravedlnených hodín
- za opakované hrubé porušenie školského poriadku
- za prechovávanie, rozširovanie a užívanie drog.

7. Podmienečné vylúčenie zo školy - po prerokovaní v pedagogickej rade

- v priebehu klasifikačného obdobia sa udeľuje za opakované neospravedlnené absencie, ktoré dosiahnu výšku nad 50 neospravedlnených hodín, svojvoľné odchody zo školy, za skutky, ktoré po predchádzajúcich výchovných opatreniach pokračujú - bitky, výtržnosti, vydieranie, šikanovanie, hrubé správanie, neprimerané vyjadrovanie, fajčenie, pitie, vyhrážanie - akékoľvek voči hocikomu, za prechovávanie a užívanie drog, požívanie alkoholických nápojov
- v klasifikačnom období, v ktorom bolo udelené podmienečné vylúčenie sa znižuje známka zo správania na stupeň „3“
- školopovinným žiakom sa udeľuje miesto podmienečného vylúčenia pokarhanie riaditeľom školy a znížená známka zo správania na stupeň „3“
- v rozhodnutí o podmienečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie 1 rok. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, môže pedagogická rada upustiť od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, na návrh riaditeľa alebo triedneho učiteľa môže pedagogická rada rozhodnúť o jeho vylúčení zo školy.

8. Vylúčenie zo školy - po prerokovaní v pedagogickej rade

- za opakované porušenie školského poriadku po udelení podmienečného vylúčenia zo školy
- keď predchádzajúce výchovné opatrenia neboli účinné a nie je predpoklad nápravy, a porušovanie školského poriadku sa opakuje
- za krádež
- za opakované prechovávanie a užívanie drog, alebo za rozširovanie drog
- za úmyselné činy ohrozujúce zdravie osôb, poškodzujúce majetok školy a dobré meno školy
- za ponižovanie ľudskej dôstojnosti
- v prípade, že žiak je školopovinný, miesto vylúčenia sa udeľuje znížená známka zo správania na stupeň „4“ a pokarhanie riaditeľom školy.

Všeobecné ustanovenia pri udeľovaní výchovných opatrení

1. Všetky výchovné opatrenia sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický pracovník školy, najneskôr však do jedného školského roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.
2. Výchovné opatrenia sa udeľujú po konzultácii so žiakom, resp. jeho zákonným zástupcom a po prerokovaní všetkých okolností, aby nedochádzalo k nedorozumeniam.
3. Všetky výchovné opatrenia treba konzultovať aj s výchovným poradcom, ktorý vedie evidenciu problémových žiakov.
4. Triedny učiteľ po prerokovaní s výchovným poradcom a zákonným zástupcom spracuje návrh a predloží riaditeľovi školy.
5. Ťažké priestupky ako šikanovanie, krádež, dealerstvo či prechovávanie drog oznamuje triedny učiteľ zákonným zástupcom žiakov a rieši v spolupráci s výchovným poradcom a pedagogicko-psychologickou poradňou. Podozrenie na dealerstvo drog sa hlási polícii, prvotne sa s podozrením oboznámi zákonný zástupca žiaka..
6. Pri podmiennečnom vylúčení a vylúčení žiaka zo školy sa predvoláva zákonný zástupca, aby bol s postupom triedneho učiteľa a výchovného poradcu obozámený.
7. Výchovné opatrenia zapíše triedny profesor do katalógových listov a predložia riaditeľovi školy, ktorý ich písomne oznámi zákonným zástupcom.

Poznámka:

Za zápis v triednej knihe (klasifikačnom zázname) sa považuje zápis o porušení niektorého ustanovenia školského poriadku.

Podmiennečné vylúčenie alebo **vylúčenie** možno žiakovi uložiť za závažné alebo opakované porušenia školského poriadku, morálnych noriem, zásad spolunažívania a činností, ktoré narušajú spolunažívanie vo výchovnej skupine.

Za mimoriadne závažné porušenia školského poriadku, ľudských práv a základných slobôd alebo za konanie, ktoré napĺňa znaky trestného činu, možno žiakovi uložiť vylúčenie aj bez predchádzajúceho podmiennečného vylúčenia.

Konanie žiaka, za ktoré mu môže byť uložené podmiennečné vylúčenie alebo vylúčenie, je potrebné objektívne prešetriť. Prešetrovanie sa uskutoční za osobnej účasti žiaka a jeho zákonného zástupcu, a riaditeľa školy. O prešetrovaní konania žiaka sa vyhotoví písomný záznam.

Súčasťou rozhodnutia o uložení podmiennečného vylúčenia je aj určenie skúšobnej lehoty. Ak sa podmiennečne vylúčený žiak počas skúšobnej lehoty nedopustí konania, za ktoré mu možno uložiť napomenutie alebo pokarhanie, po uplynutí skúšobnej lehoty sa od vylúčenia upustí. Ak sa žiak počas skúšobnej lehoty takého konania dopustí, bude zo školy vylúčený. Písomné rozhodnutie o podmiennečnom vylúčení a písomné rozhodnutie o vylúčení žiaka sa doručí zákonnému zástupcovi žiaka alebo plnoletému žiakovi.

Ak žiak (žiačka) svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo narušuje výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovnovzdelávacieho procesu vzdelávanie, môže byť okamžite vylúčený/á z tohto procesu a umiestnený/á do samostatnej miestnosti školy, resp. na chodbu školy v prítomnosti pedagogického zamestnanca. Pri náprave je znova začlenený/á do výchovného a vzdelávacieho procesu v kmeňovej triede. Pri závažnejšom porušení je následné prešetrovanie. Bezodkladne sa privolá zákonný zástupca žiaka (žiačky), zdravotná pomoc, policajný zbor a riaditeľ školy vyhotoví o dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia písomný záznam.

Ak je podozrenie zo strany pedagógov, že je žiak (žiačka) pod vplyvom alkoholu alebo omamných látok, okamžite je privolaný zákonný zástupca, ak sa nedostaví, tak ide s pedagogickým dozorom k lekárovi, ktorý určí diagnózu.

B. Zásady správania žiakov

I. Oslovenie a pozdravy

- a) žiaci zásadne oslovujú zamestnancov školy: pani riaditeľka, pani profesorka, pán profesor, pani ekonómka, pani sekretárka, pán školník, pani upratovačka a podobne,
- b) žiaci zdravia pozdravom: „dobrý deň“, „dobré ráno“, „dovidenia“ všetkých zamestnancov školy resp. prítomné dospelé osoby jasne, zrozumiteľne a nahlas. Žiaci zdravia v ten istý deň len pri prvom stretnutí,
- c) žiaci zdravia všetkých zamestnancov školy,
- d) žiaci zdravia vyučujúceho na začiatku hodiny tak, že vstanú. Ak príde do triedy iný vyučujúci alebo iná dospelá osoba, postavia sa. Pokiaľ v triede nie je daná iná forma pozdravu napr. ústna forma
- e) na hodinách telesnej výchovy, práce s počítačom, praktických cvičeniach, pri písaní kontrolných prác a na pokyn vyučujúceho žiaci nezdravia,
- f) žiaci zdravia zamestnancov školy aj pri stretnutí mimo budovy školy.

II. Príchod do školy

- 1. Žiaci na vyučovanie prichádzajú 15 minút pred začiatkom hodiny, aby boli na svojom mieste, s pripravenými učebnými pomôckami. Na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádzajú 10 minút pred začiatkom vyučovania (činnosti), vyčkajú príchod vyučujúceho, ktorý žiakov vpustí do budovy a odvedie do príslušnej učebne. Popoludňajšie vyučovanie je rovnocenné s dopoludňajším vyučovaním. Bez ospravedlnenia sa vopred, sa neúčast' považuje za neospravedlnenú neprítomnosť na vyučovaní.
- 2. Opakované bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie je porušovanie školského poriadku, neskoré príchody sa zapisujú do triednej knihy a po spočítaní minút sa udeľujú neospravedlnené hodiny.
- 3. Do budovy školy vchádzajú žiaci vedľajším vchodom.
- 4. Žiaci, ktorí prídu na vyučovanie, výchovnú činnosť skôr, ako je stanovená doba, disciplinovane čakajú na školskom dvore (škola nezodpovedá v tomto čase za bezpečnosť žiakov) alebo na mieste, ktoré im určil učiteľ. Vstup do budovy školy je bez vedomia vyučujúceho zakázaný.
- 5. Na činnosti, ktoré organizuje škola, sa žiaci zhromažďujú na mieste a v čase, ktorý je vopred písomne oznámený a informovaný je rodič, ktorý podpisom odsúhlasí účasť žiaka na akcii.
- 6. Neskorý príchod na vyučovanie musí žiak ospravedlniť u vyučujúceho v triede i u svojho triedneho učiteľa.
- 7. Žiak sa v škole prezúva do zdravotne nezávadnej obuvi, ktorú má označenú.
- 8. Žiaci na bicykli, skejborte, kolieskových korčuliach prichádzajú do školy – jej vonkajších priestorov len na vlastné nebezpečenstvo. Vstup do školy je na týchto športových náradiach zakázaný. Škola za poškodenie, či krádež bicykla, skejborta, kolieskových korčúľ nenesie zodpovednosť a nemá priestor na ich uskladnenie.
- 9. Je zakázané pohybovať sa vo vnútorných priestoroch školy na kolieskových korčuliach alebo inom prostriedku.
- 10. Úradné hodiny pre žiakov sú v čase veľkých prestávok a to: **09,25 hod. - 9,40 hod.** a **11,20 hod. - 12,00 hod.**

III. Správanie sa žiakov na vyučovaní

- 1. Žiak je povinný správať sa v škole slušne, dbať na pokyny pedagogických i ostatných zamestnancov školy, podľa svojich schopností sa svedomito pripravovať na vyučovanie a dodržiavať vnútorný poriadok školy.

2. Žiak prichádza na vyučovanie a všetky školské podujatia včas, riadne pripravený, so všetkými učebnými pomôckami, ktoré podľa rozvrhu potrebuje na vyučovanie. Pomôcky potrebné na hodinu si pripraví cez prestávku.
3. V prípade, ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu neprinesie pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení alebo navrhnutá znížená známka zo správania.
4. Miesto určené v zasadacom poriadku môže žiak meniť len so súhlasom vyučujúceho.
5. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu sedí žiak na mieste určenom podľa zasadacieho poriadku a po vstupe učiteľa do triedy ako aj pri jeho odchode z triedy po ukončení hodiny, ho zdraví tým, že sa postaví..
6. Na vyučovacej hodine sa žiak správa slušne, sleduje činnosť v triede, je aktívny, nenašepkáva, neodpisuje, nevyrúša.
7. Ak chce žiak odpovedať alebo sa vyučujúceho niečo spýtať, hlási sa zdvihnutím ruky.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, má možnosť ospravedlniť sa vyučujúcemu na začiatku hodiny s uvedením dôvodu.
9. Počas hodiny smie žiak opustiť triedu, ihrisko, pracovné miesto... len so súhlasom vyučujúceho.
10. Svoje miesto žiak udržiava v čistote a poriadku.
11. Manipulovať s oblokmí, závesmi, žalúziami, svetelnými vypínačmi, audiovizuálnou technikou môžu žiaci len so súhlasom pedagóga. Pri poškodení škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka a ak sa nezistí vinník, škodu uhradí kolektív triedy.
12. Do školy je neprípustné nosiť predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje. Klenoty, hodinky a väčšie sumy peňazí nosí žiak do školy na vlastnú zodpovednosť. Ak žiak zistí stratu nejakej svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia.
13. Do školy je zakázané nosiť, prechovávať a užívať akékoľvek drogy - omamné látky, zbrane aj ich atrapy. Porušenie zákazu sa klasifikuje ako hrubé narušenie disciplíny, ktoré triedny učiteľ rieši s rodičmi na výchovnej komisii za prítomnosti okresnej sociálnej kurátorky.
14. Mobilné telefóny nosia žiaci do školy na vlastnú zodpovednosť. Škola za ich stratu, poškodenie, nenesie zodpovednosť. Počas vyučovacích hodín je zakázané používať ich.
15. Všetky písomnosti a potvrdenia si žiaci vybavujú výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa.
16. Na teoretickom vyučovaní a odbornom praktickom vyučovaní dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarne opatrenia.
17. V školských priestoroch nesmie hrať o peniaze a cenné predmety, používať a sprostredkovať narkotiká, piť alkoholické nápoje a fajčiť.
18. Nemôže po vyzvaní učiteľom odmietnuť odpovedať z daného predmetu. Po vyzvaní žiak výjde z lavice pred tabuľu a ak odmietne odpovedať, jeho odpoveď je hodnotená známkou nedostatočný (5).
19. V nemocnici, zdravotníckych a sociálnych zariadeniach sa riadi pokynmi, ktorými bol školený zodpovedným zamestnancom na začiatku školského roka.
20. V prirodzených podmienkach praktického vyučovania uplatňuje žiak pravidlá správania sa pri praktických cvičeniach (viď príloha č. 9)
21. Na začiatku a konci školského roka oblečenie žiaka, ako aj maturantov počas maturitných skúšok zodpovedať slávnostnému dňu.

IV. Pravidlá správania sa v odbornej učebni

1. Odbornú učebňu otvára a zatvára iba vyučujúci.
2. Žiak prichádza na vyučovanie dobre teoreticky pripravený, aby sa mohol aktívne zapojiť do praktického nácviku výkonov.
3. Počas vzdelávania musí mať žiak ochrannopracovný odev (biely plášť). Celková úprava musí zodpovedať estetickým a etickým požiadavkám kladením na zdravotníckych pracovníkov tzn. čistý, vyžehlený pracovný odev, bez výrazného líčenia, bez šperkov a piercingov, krátke nenalakované nechty, vlasy upravené tak, aby neprekážali pri práci a tzv. tunely počas praktického vyučovania odstránené z viditeľných častí tela.
4. Do odbornej učebne žiaci vstupujú iba pod dozorom vyučujúcej v prezúvkach, ochrannom odeve, bez mobilov a iba s potrebnými pomôckami.

5. Pri príprave pomôcok si všíma odkiaľ pomôcku berie, aby ju po skončení výkonu očistenú, prípadne vydenzifikovanú a suchú uložil na pôvodné miesto.
6. Počas výučby sústredene sleduje výklad a demonštráciu výkonu vyučujúcej a podľa svojich vedomostí sa aktívne zapája do vyučovacej hodiny.
7. Pri precvičovaní výkonu dodržiava všetky BOZP predpisy, zásady protipožiarnej ochrany, asepsy, komunikuje so spolužiackou, ktorá predstavuje pacienta.
8. Pomôcky používa iba na to, na čo sú určené. Poškodenie ihneď hlási vyučujúcej. Ak príde k poškodeniu pomôcky nepozorným, nedbalým konaním žiaka, tak je žiak povinný novú pomôcku zakúpiť.
9. Pomôcky poškodené počas vyučovania odloží vyučujúci so žiakmi na vyhradené miesto (nevyhadzujú sa do koša) a o poškodení pomôcky alebo jej znehodnotení sa informuje správca učebne.
10. Použité pomôcky a odpad je potrebné separovať do vyhradených nádob podľa označenia.
11. S prístrojovým vybavením žiak pracuje zásadne iba pod dozorom vyučujúcej.
12. V učebni udržiava poriadok, nesadá na posteľ a nepíše po lavici.
13. Do učebni je zákaz prinášať si a konzumovať potraviny a nápoje.
14. Počas prestávky sa zdržiavajú mimo učebne.
15. Pred ukončením vyučovacej hodiny žiaci spolu s vyučujúcim uložia pomôcky, upracú triedu a po zvonení organizovane odídu z učebne.
16. Každý aj drobný úraz sa musí oznámiť vyučujúcej, ktorá o tom upovedomí vedeniu školy a zapíše do knihy úrazov.
17. Pomôcky a materiál, ktorý bol použitý na vyučovacej hodine a minul sa, vyučujúci zapíše do záznamu pomôcok a materiálu na doplnenie.

V. Správanie sa žiakov počas prestávky

1. Počas prestávky sa žiak pohybuje primerane rýchlo, neruší a neobmedzuje spolužiakov bez dovolenia nesmie opustiť areál školy. Žiaci sa správajú voči sebe slušne a tolerantne, nevyhľadávajú potýčky, neriešia osobné problémy neslušnými výrazmi, prípadne fyzickým násilím. Nezneužívajú fyzicky slabších spolužiakov na vykonávanie rôznych ponižujúcich úkonov. V prípade zistenia šikanovania, situáciu rieši triedny učiteľ a bez výnimky každého žiaka po usvedčení potrestá zníženou známku zo správania. Tieto priestupky žiakov je triedny učiteľ povinný riešiť s rodičmi na výchovnej komisii za prítomnosti sociálnej kurátorky.
2. Žiaci majú zakázané vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papier a iné odpadky.
3. Počas malých prestávok žiak bez dôvodu neopúšťa triedu. Prestávky sú určené na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Cez malé prestávky žiaci desiatujú v triedach prípadne určenom priestore. Dvere počas malých prestávok sú na triedach otvorené.
4. Po 2. vyučovacej hodine je veľká prestávka.
5. Ak majú žiaci vyučovanie v odborných učebniach, vezmú si potrebné veci a disciplinovane pred koncom prestávky sa presunú pred odbornú učebňu, pokiaľ nie sú dohodnutí s vyučujúcim o inom postupe presunu.
6. Pre pomôcky chodia určení žiaci cez prestávky.
7. Žiaci sú povinní chrániť školské pomôcky a majetok školy.

VI. Odchod žiakov

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny si každý žiak uloží svoje veci do aktovky, vyčistí si svoje miesto a okolie od papierov a iných nečistôt a vyloží si stoličku na lavicu. Odkladačí priestor pod lavicou zostáva prázdny.
2. Na pokyn vyučujúceho žiaci opustia triedu zoradení a odídu do šatne. V šatni sa preobujú, oblečú si svoje zvršky a opustia budovu školy. Celý odchod je disciplinovaný a usporiadaný.
3. Po skončení vyučovania idú žiaci domov. Zdržiavať sa bez dozoru a súhlasu pedagóga v budove školy nie je dovolené.

VII. Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje.

2. Ak žiak má vymeškať vyučovanie pre vopred známu príčinu, vyžiada si dovoľenie. Žiadosť o uvoľnenie musí byť:

- písomná a podpísaná rodičmi (zákonným zástupcom) pre 2a,b (v mimoriadnych prípadoch i pre 2c)
- ústna, kedy žiaka osobne ospravedlní a odvedie priamo rodič (zák. zást.) - pri odchode žiaka zo školského vyučovania počas dňa:

a) na viac hodín alebo jeden deň uvoľňuje žiaka triedny učiteľ,

b) na dva a viac dní, len na základe písomnej žiadosti rodičov (zákonného zástupcu) dáva súhlas riaditeľ školy.

c) na uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny (písomná žiadosť rodičov s oznámením ich zodpovednosti v prípade úrazu žiaka, ústna žiadosť rodiča pri osobnom prevzatí žiaka zo školy) dáva súhlas príslušný vyučujúci,

Uvoľnenie žiaka je vedené v triednej knihe ako ospravedlnená neprítomnosť žiaka na vyučovaní.

Žiak počas výchovno-vzdelávacieho procesu (1.9. - 30.6.) nesmie byť uvoľňovaný na rekreačné a dovolenkové pobyty, iné záujmové aktivity (autoškola, súbory, šport, sústredenia...) pokiaľ Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR nerozhodne inak.

3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť výchovno-vzdelávacieho procesu, zákonný zástupca je povinný bezodkladne túto skutočnosť oznámiť škole, najneskoršie do 48 hodín.

Dôvody ospravedlnenej neprítomnosti žiaka:

- choroba žiaka,
- mimoriadne udalosti v rodine,
- účasť žiaka zaradeného do systému vrcholového športu a kultúrnych podujatí na organizovanej príprave,
- lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy,

Ak ochorie žiak alebo niektorá z osôb, s ktorými žiak býva v spoločnej domácnosti alebo je s nimi v trvalom styku na prenosnú infekčnú chorobu, oznámi toto zákonný zástupca neodkladne riaditeľovi školy. Zákonný zástupca (rodič) je povinný oznámiť triednemu učiteľovi resp. riaditeľovi školy každé vážnejšie ochorenie žiaka, ktoré si vyžaduje individuálny prístup zo strany pedagógov. Ak sa žiak nezúčastní na vyučovaní pre nepredvídané príčiny, rodičia do dvoch dní osobne, telefonicky alebo písomne oznámia príčinu neprítomnosti. Po príchode na vyučovanie ihneď predloží triednemu učiteľovi ospravedlnenie.

4. Ak má triedny učiteľ odôvodnené podozrenie, že žiak alebo jeho zákonný zástupca (rodič) porušujú § 36 Školského zákona - povinná školská dochádzka - neprítomnosť na vyučovaní sa považuje za neospravedlnenú. Triedny učiteľ prostredníctvom riaditeľstva školy zasiela rodičovi upozornenie na nedbalú školskú dochádzku - najneskôr po troch dňoch neospravedlnenej neprítomnosti žiaka na vyučovaní!

5. Žiak nesmie svojvoľne odísť zo školy: V prípade uvoľnenia žiaka z výchovno - vzdelávacej činnosti v zmysle bodu 2 daného poriadku, žiaka si musí osobne prevziať zákonný zástupca alebo osoba splnomocnená k tomuto úkonu.

6. Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého predmetu, musí byť prítomný na vyučovaní predmetu v predpísanom úbore a zamestnáva sa pomocnými úlohami pri vyučovaní.

7. Ak je predmet, v ktorom je žiak oslobodený, zaradený na prvú alebo poslednú vyučovaciu hodinu, žiak sa vyučovania predmetu nezúčastňuje na základe rozhodnutia riaditeľa školy vydaného na žiadosť rodičov.

8. Ak má zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch, môže do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie (škola preskúma žiadosť a oznámi zákonnému zástupcovi, či žiak bude alebo nebude preskúšaný). Preskúšanie sa musí uskutočniť najneskoršie do 10 dní od dátumu vydania rozhodnutia.

VIII. Externé štúdium

1. Vymeškané hodiny nad rámec 10% si musí žiak nahradiť, inak nemôže postúpiť do vyššieho ročníka alebo k maturitnej skúške/záverečnej skúške.
2. Ak žiak do dvoch týždňov nenahlási triednej učiteľke alebo vedeniu školy dôvod neprítomnosti na vyučovaní vyvodí sa z toho dôsledky v zmysle platnej legislatívy.

C. Opatrenia a riešenia situácií

I. Zistenie požitia návykových látok

Alkohol a drogy

1. Ak je žiak podozrivý, že je pod vplyvom alkoholu, užíva alkohol v škole alebo v školskom zariadení, vyzve ho pedagogický pracovník k dychovej skúške prístrojom, ktorým sa určí objemové percento alkoholu v dychu.
2. Pri skúške je prítomný svedok.
3. O skúške sa vyhotoví záznam (zápisnica) a všetci prítomní ju podpíšu.
4. Zápisnica sa pošle zákonnému zástupcovi (pri osobe do 18 rokov).
5. Nasleduje prerokovanie porušenia VŠP na pedagogickej rade a uloženie výchovných opatrení.
6. Výsledok sa oznámi zákonnému zástupcovi (pri osobe do 18 rokov).

Ak sa žiak odmietne podrobiť dychovej skúške:

- Spíše sa zápisnica o tejto udalosti za prítomnosti svedkov,
- Ak je stavom opitosti ohrozený život, volá sa RZP príp. polícia, ak ide o priestupok, bezodkladne sa kontaktuje zákonný zástupca,
- Ak stavom opitosti nie je ohrozený život, je nutné vyzvať zákonného zástupcu žiaka, aby s ním navštívil lekára. Ak je žiak plnoletý je nutné vyzvať ho, aby navštívil lekára a podrobil sa odberu biologického materiálu. Ak je výsledok pozitívny, uhradí náklady osoba, ktorej sa to týka.
- Zápisnica sa pošle zákonnému zástupcovi (pri osobe do 18 rokov)
- Nasleduje prerokovanie porušenia VŠP na pedagogickej rade a uloženie výchovných opatrení.
- Výsledok sa oznámi zákonnému zástupcovi (pri osobe do 18 rokov).

Fajčenie

1. Zápisnicu o porušení zákazu podpíšu prítomní.
2. Pošle sa oznam o spáchaní priestupku zákonnému zástupcovi.
3. Priestupok sa prehodnotí na pedagogickej rade a uloží sa výchovné opatrenie (to znamená, že pri 4 porušení fajčenia môže byť žiak vylúčený zo štúdia).
4. Rodičom sa oznámi sankcia za porušenie zákazu fajčenia.
5. Škola môže uplatniť postup aj na základe zákona o ochrane nefajčiarov, to znamená, že ide o priestupok §11 ods. 1 písm. c) zákona č. 377/2004 Z. z. - upovedomí o tom inšpekciu práce.

D. Starostlivosť o školské zariadenia a učebnice

1. Žiak je povinný šetriť učebnice a školské potreby, udržiavať v poriadku a čistote svoje miesto, triedu a iné školské priestory, chrániť majetok školy pred poškodením. Je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín.
2. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nedbanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný nahradiť rodič žiaka (zákonný zástupca).
3. Ak žiak prestupuje na inú školu, učebnice odovzdá.

E. Náplň práce týždenníkov

Týždenníci sú triedni funkcionári, ktorých menuje triedny učiteľ. Sú dvaja a ich mená sú zapísané v triednej knihe. Ich povinnosti:

1. Týždenníci zodpovedajú za poriadok a čistotu v triede i v priestoroch pred triedou a v šatni po dobu vyučovania.
2. Na každej hodine hlásiť neprítomných spolužiakov.
3. Počas prestávky vetrať.
4. Po skončení vyučovania zotrieť tabuľu, vyložiť stoličky, zatvoriť okná.
5. Týždenníci dbajú na šetrenie elektrickou energiou - počas prestávky vypínajú osvetlenie tried.
6. Pri zistení, že v triede je niečo pokazené, túto skutočnosť oznámia ihneď triednemu učiteľovi.
7. Týždenníci informujú vedenie školy, ak učiteľ nenastúpil na vyučovaciu hodinu do 15 minút od začiatku vyučovacej hodiny vyučovacej hodiny.
8. Dbáť o to, aby nedochádzalo k svojvoľnému premiestňovaniu nábytku a pomôcok do inej triedy, v prípade potreby tieto veci po skončení vyučovania vrátiť na pôvodné miesto.

F. Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách

1. Žiak musí byť v škole a na všetkých školských a mimoškolských podujatiach oblečený a upravený vhodne a čisto.
2. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok, ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie spolužiakov.
3. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole preukázateľne oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. V prípadoch zvýšeného ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach, sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
4. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov školy.
5. Žiak ochraňuje svoje zdravie a zdravie spolužiakov. Žiaci nesmú v škole ani v areáli školy fajčiť, piť alkoholické nápoje, používať toxické látky a drogy.
6. Žiak dôsledne dodržiava hygienické zásady - dôsledne si umyje ruky po použití WC i pred každým jedlom.
7. Triedny učiteľ je povinný na začiatku školského roka zabezpečiť pre žiakov svojej triedy vhodné veľkosti nábytku a každý vyučujúci by mal dbať na to, aby žiak dodržiaval správnu vzdialenosť pri písaní a čítaní.
8. Každý pedagóg je povinný zohľadňovať zrakové, sluchové vady i výšku vzrastu žiaka. Odporúčanie: vydať platný zasadací poriadok.
9. V prevádzkových priestoroch sa žiak správa tak, aby nezapríčiňoval zvyšovanie prašnosti a neohrozoval vlastnú bezpečnosť a bezpečnosť spolužiakov.
10. Pred začatím činnosti, pri ktorej vzniká riziko úrazu, pedagóg je preukázateľne povinný poučiť a upozorniť žiakov na ich možné nebezpečenstvo vzniku úrazu.
11. Pokiaľ má učiteľ podozrenie, že žiak svojím správaním môže narušiť plynulý chod akcie, resp. má podozrenie že žiak svojím správaním môže ohroziť ostatných spolužiakov vylúči ho z akcie

- organizovanej školou bez písomného upozornenia rodičov. Žiakovi a rodičovi je dôvod vylúčenia oznámený ústne. Ide sa o prevenciu a predchádzanie úrazovosti žiakov školy.
12. Pokiaľ žiak opätovne porušuje školský poriadok, nevhodne sa správa na vyučovacom procese, svojím správaním ohrozuje plynulý chod vyučovania, nebude sa viac zúčastňovať na mimoškolských aktivitách organizovaných školou. Tieto aktivity škola zaradzuje ako službu pre žiakov školy na spestrenie mimoškolskej činnosti a radí ich ako motivačné aktivity. Tieto aktivity sú odmenou pre žiakov, ktorí sa správajú v súlade so školským poriadkom bez ohľadu na ich prospech.
 13. Prvú predlekársku pomoc je povinný poskytnúť každý zamestnanec školy.
 14. Ak žiak utrpel úraz, musí o tom informovať zodpovedného pedagogického zamestnanca / vyučujúceho, dozor konajúceho, triedneho, vychovávateľa.../.
 15. Pedagóg, ktorý poskytol prvú predlekársku pomoc žiakovi je povinný o úraze alebo onemocnení informovať rodičov žiaka.
 16. Každý školský úraz treba evidovať v knihe školských úrazov a každé ošetrenie úrazu je povinné zapísať do zošita ošetrení úrazov.
 17. Ak úraz žiaka alebo iné zhoršenie zdravotného stavu, si vyžaduje neodkladnú lekársku pomoc, škola zabezpečí pre žiaka pedagogický doprovod, ktorý podá ošetrojúcemu lekárovi informácie o vzniku a príčinách úrazu a informáciu o poskytnutej predlekárskej prvej pomoci.

G. Správanie sa žiaka na verejnosti

1. Žiak sa vo verejných zariadeniach (krčmy, bistrá, reštaurácie.....) nesmie zdržiavať v spojitosti s hrou na automatoch a inými hrami, ktoré sú v týchto zariadeniach nainštalované.
2. Žiak sa môže zúčastniť filmového, divadelného predstavenia alebo iného kultúrneho a zábavného programu ak je program vhodný pre školskú mládež. Večerného predstavenia sa môže žiak zúčastniť iba v doprovode zákonného zástupcu alebo ním poverenej osoby.
3. Vo večerných hodinách sa žiak zdržiava doma, povinnosť preberajú rodičia.
4. Na školských výletoch, exkurziách, lyžiarskom či plaveckom výcviku sa žiaci riadia pokynmi pedagógov.

H. Komisionálne skúšky, opravné skúšky, opakovanie ročníka

1. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok neklasifikuje; riaditeľ školy určí na jeho vyskúšanie a klasifikáciu náhradný termín, a to spravidla tak, aby sa klasifikácia mohla uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov po skončení prvého polroka.
2. Ak nemožno žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak je skúšaný aj klasifikovaný za toto obdobie spravidla v poslednom týždni augusta a v dňoch určených riaditeľom školy.
3. Žiak, ktorý má na konci druhého polroka prospech nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov alebo dosiahol neuspokojivé výsledky v slovnom hodnotení, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy vykonať z týchto predmetov opravnú skúšku.
4. **Opravnú skúšku** môže vykonať aj žiak, ktorého prospech na konci prvého polroka je nedostatočný najviac z dvoch povinných vyučovacích predmetov, ktoré sa vyučujú len v prvom polroku.
5. **Termín opravných skúšok** určí riaditeľ školy tak, aby sa opravné skúšky
 - a) podľa odseku 3 vykonali najneskôr do 31. augusta; žiakovi, ktorý zo závažných dôvodov nemôže prísť vykonať opravnú skúšku v určenom termíne, možno povoliť vykonanie opravnej skúšky najneskôr do 15. septembra, a žiakovi, ktorý bol klasifikovaný podľa odseku 2, najneskôr do 15. októbra,
 - b) vykonali najneskôr do klasifikačnej porady za druhý polrok.
6. Žiak, ktorý bez závažných dôvodov nepríde na opravnú skúšku, sa klasifikuje z vyučovacieho predmetu, z ktorého mal vykonať opravnú skúšku, stupňom prospechu nedostatočný.

Komisionálne skúšky

1. Žiak sa klasifikuje podľa výsledkov komisionálnej skúšky

- a) ak vykonáva rozdielovu skúšku v stredných školách,
- b) ak je skúšaný v náhradnom termíne,
- c) ak žiak alebo zákonný zástupca požiadala o preskúšanie žiaka,
- d) ak sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy,
- e) ak vykonáva opravné skúšky,
- f) v štúdiu podľa individuálneho učebného plánu v stredných školách,
- g) v prípade oslobodenia žiaka od povinnosti dochádzať do školy,
- h) v štúdiu jednotlivých vyučovacích predmetov,
- i) pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky,
- j) pri individuálnom vzdelávaní podľa § 24 školského zákona (č. 245/2008)

2. Komisia pre komisionálne skúšky má najmenej troch členov. Komisia sa skladá z predsedu, ktorým je spravidla riaditeľ školy alebo ním poverený učiteľ, skúšajúceho učiteľa, ktorým je spravidla učiteľ, ktorý daného žiaka vyučuje príslušný vyučovací predmet, a prísediaceho, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady pre príslušný alebo príbuzný vyučovací predmet. Výsledok komisionálnej skúšky vyhlási predseda komisie verejne v deň konania skúšky. Výsledok každej komisionálnej skúšky je pre klasifikáciu žiaka konečný.

3. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého a druhého polroka, môže do troch pracovných dní odo dňa získania výpisu slovného hodnotenia alebo klasifikácie prospechu a správania žiaka za prvý polrok alebo do troch pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia požiadať riaditeľa školy o vykonanie komisionálnej skúšky; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, o preskúšanie žiaka možno požiadať príslušný orgán štátnej správy v školstve. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z tohto vyučovacieho predmetu hodnotený na základe komisionálnej skúšky.

4. O možnosti vykonať komisionálnu skúšku podľa odseku 1 rozhodne riaditeľ školy. Riaditeľ školy môže povoliť prítomnosť zákonného zástupcu žiaka na jeho komisionálnom preskúšaní.

I. Individuálne štúdium, štúdium v zahraničí

Na požiadanie zákonného zástupcu z dôvodov aktívnej záujmovej činnosti žiaka alebo zo zdravotných dôvodov doložených príslušným potvrdením, môže riaditeľ školy povoliť žiakovi individuálny študijný plán alebo študijné úľavy, individuálne vzdelávanie. Pokiaľ žiak spolu s rodinou dlhší čas žije v zahraničí, môže riaditeľ školy vyhovieť žiadosti zákonného zástupcu žiaka a povoliť štúdium žiaka na škole obdobného typu v zahraničí.

Riaditeľ školy stanoví, z ktorých predmetov bude musieť žiak na konci školského roka vykonať rozdielové skúšky. Určí tiež ich záväzné termíny.

J. Školské stravovanie

1. Žiaci, ktorí majú záujem o teplé obedy, sa stravujú v jedálni na Gymnáziu V.B.Nedožerského v Prievidzi počas obedovej prestávky. Každý žiak, ktorý sa chce stravovať v ŠJ je povinný včas zaplatiť za stravné lístky.

2. Vstup do jedálne je povolený iba stravujúcim sa žiakom.

3. V jedálni sa žiaci zdržujú iba počas konzumácie stravy.

4. Počas obeda sa správajú disciplinovane.

5. Prevzatú a zaplatenú stravu stravník všetku konzumuje v jedálni.

6. Po konzumácii stravy je stravník povinný ním použitý kuchynský riad a príbor vrátiť do odkladacieho okienka pre použitý riad.

7. V prípade, že žiak rozleje časť stravy na podlahu, oznámi túto skutočnosť dozoru
8. Ak žiak časť stravy rozleje na jedálenský stôl, tento nedostatok si odstráni sám alebo požiada pracovníku pri odbere použitého riadu o uvedenie stola do dobrého hygienického stavu.
9. Pri presune na obed na Gymnázium a pri návrate do školy sa žiaci správajú disciplinovane a riadia sa pokynmi pedagógov.

K. Základné práva a povinnosti učiteľov

I. Práva a povinnosti učiteľov

Okrem práv a povinností uvedených v pracovného poriadku zamestnancov školy pedagogickí zamestnanci:

- a) ak vo výnimočných prípadoch učiteľ musí opustiť pracovisko v pracovnom čase, je povinný to oznámiť riaditeľovi školy, prípadne zástupcovi.
- b) triedni učitelia oznámia žiakom zmenu rozvrhu na nasledujúci deň najneskôr do 12.30 hod.
- c) Každý vyučujúci je povinný zapísať chýbajúcich žiakov do triednej knihy na začiatku vyučovacej hodiny.
- d) Každý vyučujúci po skončení vyučovania skontroluje triedu, v ktorej vyučoval poslednú hodinu (čistotu, stoličky).
- e) Učiteľ, ktorý má plný pracovný úväzok, je povinný zdržiavať sa na pracovisku 330 minút (5,5 hod.) Učiteľ s čiastočným pracovným úväzkom sa zdržiava v škole v súlade s vypočítaným časom, ktorý zohľadňuje výšku jeho pracovného úväzku.
- f) Učiteľ je povinný byť na pracovisku 30 min. pred 1. vyučovacou hodinou a 1 vyučovaciu hodinu ak začína v poradí inými vyučovacími hodinami (napr. druhou, tretou...) tak, aby bol splnený bod e). Učiteľ je povinný vykonávať pedagogický dozor na chodbách a v jedálni podľa rozpisu. Pedagogický dozor nemusí vykonávať výchovný poradca.

II. Povinnosti pedagogického dozoru

- Pedagogický dozor nad žiakmi plní funkciu bezpečnostnú a preventívnu. Umožňuje pedagogickým zamestnancom školy priamy styk so žiakmi a tým aj aktívne, výchovné pôsobenie na žiakov mimo výchovno-vzdelávacieho procesu. Zamestnanci pri pedagogickom dozore sledujú a kontrolujú činnosť žiakov, sú oprávnení dávať im primerané príkazy a poučenia.

- Pedagogický dozor nad žiakmi v škole, resp. mimo školy patrí medzi povinnosti pedagogických zamestnancov a zahŕňa sa do ich týždenného pracovného času, nie pedagogického úväzku. Vykonáva sa pri všetkých organizačných formách vyplývajúcich z výchovno-vzdelávacieho procesu, učebných osnov, podujatí organizovaných školou (zariadením), napr. pri súťažiach, olympiádach, kultúrnych, telovýchovných a športových vystúpeniach a pod.

- Týždenný pracovný čas pedagogických zamestnancov pozostáva z času, počas ktorého pedagogickí zamestnanci vykonávajú vyučovaciu činnosť a výchovnú činnosť, a z času, počas ktorého vykonávajú ostatné činnosti súvisiace s pedagogickou prácou a prácou ustanovenou v pracovnom poriadku. Medzi činnosti súvisiace s pedagogickou prácou patrí (okrem osobnej prípravy na vyučovanie, prípravy učebných pomôcok a materiálu na vyučovanie, vedenie dokumentácie školy uvedenej v § 11 smerníc o základnej škole, opravy písomných a grafických prác žiakov, starostlivosť o kabinety, knižnice, klubovne, iné školské priestory, účasť na poradách zvolaných riaditeľkou školy, účasť na združeníach rodičov resp. rodičovskej rady a pod.) aj vykonávanie pedagogického dozoru nad žiakmi priamo v škole, vrátane areálu školy resp. mimo školy.

- Pedagogický dozor učiteľ (pedagogický zamestnanec) vykonáva teda zásadne v rámci prác súvisiacich s vyučovaním a výchovnou činnosťou, či už v škole alebo mimo školy v súlade s osobitnými predpismi a podľa pokynov riaditeľky školy (školského zariadenia) - na základných školách podľa smerníc Ministerstva školstva.

- V škole vykonáva učiteľ dozor nad žiakmi pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri prechode žiakov z jednej budovy školy do druhej budovy, prípadne iného určeného miesta, kde sa koná vyučovanie, výchovná činnosť (ihrisko, školská dielňa, pozemok a pod.). Pri zabezpečovaní dozoru nad žiakmi v školách (školských zariadeniach) sa postupuje podľa rozvrhu dozorov, schválených riaditeľom školy, ktorý je vyvesený na viditeľnom a dostupnom mieste. Dozor nad žiakmi v škole sa začína 15 minút pred začiatkom alebo popoludňajšieho vyučovania a končí sa odchodom žiakov zo školy po skončení vyučovania. Ak riaditeľ školy povolí niektorým žiakom, predovšetkým tým, ktorí majú bydlisko mimo obvodu školy, zdržiavať sa v škole cez poludnie, pred vyučovaním alebo po ňom dlhšie ako je pravidlo, zabezpečí, aby títo žiaci nezostali bez dozoru. V takom prípade v rozvrhu dozoru určí, ako sa tento dozor zabezpečí.

- Mimo školy vykonáva učiteľ (pedagogický zamestnanec) dozor nad žiakmi pri praktickom vyučovaní, pri plaveckom a lyžiarskom výcviku, počas účasti žiakov na súťažiach, resp. pri ich príprave a na iných podujatiach organizovaných školou, pri vychádzke, výlete a exkurzii. Riaditeľ školy určí z pedagogických zamestnancov sprievodcov tak, aby na jedného sprievodcu pripadlo najviac 25 žiakov a pri vstupe do vody (pri kúpaní) najviac 10 žiakov.

- Ak sa žiaci pohybujú v skupinách alebo útvaroch po verejných komunikáciách, pedagogickí zamestnanci poverení dozorom sú povinní dbať na predpisy o cestnej premávke.

L. Základné práva a povinnosti rodičov a verejnosti školskej komunity

I. Práva a povinnosti rodiča

1. Rodičia, zákonní zástupcovia žiakov, bývalí žiaci školy, ostatní občania, zástupcovia patronátnych závodov a organizácií pôsobiaci v obvode školy sa dobrovoľne združujú v Rodičovskom združení. RZ je významnou formou aktívnej účasti občanov, rodičov, na riešení otázok výchovy detí a mládeže a na riadení školy a výchovných zariadení.

2. Úlohou Rodičovského združenia je poskytovať škole materiálnu pomoc verejnoprospešnou prácou svojich členov, predovšetkým pri zlepšovaní školského prostredia, poskytovať škole finančnú pomoc pri zabezpečovaní mimoškolských a mimotriednych výchovných podujatí, plniť podľa potreby ďalšie úlohy v prospech školy, predovšetkým pri zabezpečovaní školskej dochádzky, pri spravovaní fondu školských učebníc, pomáhať škole pri spolupráci so závodmi a spoločenskými organizáciami, podporovať úsilie učiteľov o trvalé a hlboké vedomosti žiakov, o zníženie počtu zaostávajúcich žiakov, o výchovu žiakov k uvedomelej disciplíne, pomáhať škole pri výchove žiakov, predovšetkým v mimotriednej a mimoškolskej činnosti, venovať veľkú starostlivosť výchove žiakov k správnej voľbe povolania, pomáhať riešiť prípady žiakov s výchovnými problémami a spolupôsobiť pri ochrane detí a mládeže pred škodlivými vplyvmi.

3. RZ nezasahuje do výchovno-vzdelávacieho procesu školy, ale pomáha vytvárať podmienky pre jeho priaznivý priebeh a podporuje ho.

4. Rodičom a iným osobám nie je dovolené vstupovať počas vyučovania do priestorov školy a vyrušovať učiteľa na vyučovacej hodine, pokiaľ tak nebude prípadne vopred dohodnuté a povolené riaditeľkou školy, alebo jeho zástupcom. Informácie o žiakoch môžu zákonní zástupcovia získať prostredníctvom vopred dohovorenej konzultácie s triednym, či iným učiteľom.

5. Rodič má plnú zodpovednosť za svoje dieťa v čase mimo vyučovania.

6. Zástupcov RZ si volia rodičia žiakov školy. Riaditeľ školy môže byť poradný orgán v RZ.

II. Spolupráca školy a rodiny

1. Škola priebežne informuje rodičov o správaní a prospechu žiaka. Jedným z prostriedkov je internetová žiacka knižka/IŽK/. Do IŽK sa vpisujú známky aj dôležité oznamy.

2. Učiteľ oznamuje rodičom nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenia a pochvaly. Forma zápisu v IŽK musí byť premyslená a taktná.

3. Pred zápisom do IŽK učiteľ vždy zváži, či v danom prípade nie je vhodnejší spôsob styku s rodičmi - napr. rozhovor, list rodičom, pozvanie rodičov do školy.

III. Požiadavky na verejnosť

1. Každý návštevník, ktorý vstúpi do objektu školy, je povinný ohlásiť sa na sekretariáte a uviesť účel návštevy.
2. Verejnosti nie je dovolené vstupovať do priestorov školy počas vyučovania a po vyučovaní, pokiaľ to nie je vopred dohodnuté a povolené riaditeľom školy, alebo jeho zástupcom.
3. Lektor (alebo iná osoba, ktorá zabezpečuje výchovno-vzdelávaciu, záujmovú či inú dohodnutú činnosť v školských priestoroch) je zodpovedný za kvalitu odvedenej práce v zmysle stanovených legislatívnych noriem.

Ďalej za bezpečnosť a ochranu zdravia zverených žiakov a zúčastnených zamestnancov školy na predmetnej činnosti ako aj za ochranu školského majetku. Prevádzkovanie činnosti je späté s dodržiavaním daného vnútorného poriadku a všetkých interných smerníc školy.

Ak študent poruší ktorékoľvek ustanovenie vnútorného školského poriadku, koná tak na vlastnú zodpovednosť a s vedomím, že budú voči nemu uplatnené výchovné opatrenia vyplývajúce z vyhlášky o stredných školách.

M. Záverečné ustanovenia

1. Vnútorný školský poriadok SZŠ v Prievidzi platí pre žiakov, zamestnancov a rodičov žiakov.
2. Povinnosťou triednych učiteľov je oboznámiť s dokumentom žiakov a ich zákonných zástupcov.
3. Zmeny sa riešia dodatkami VŠP. Môžu ich navrhovať: Rada školy pri SZŠ Prievidza, Rodičovské združenie pri SZŠ Prievidza, Žiacka školská rada a zamestnanci školy.
4. Tento Vnútorný školský poriadok bol schválený na pedagogickej rade dňa a nadobúda účinnosť od 02. septembra 2019.

V Prievidzi 1.septembra 2019

.....
Mgr. Dagmar Strmeňová
poverená riadením školy

Prílohy:

1. Informovaný súhlas rodiča
2. Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí
3. Prevencia a riešenie šikanovania
4. Bezpečnosť pri lyžiarskom výcvikom kurze a akciách organizovaných školou
5. Plán opatrení pre prípad pandémie chrípky
6. Súhlas rodiča - zaočkovanie
7. Oznámenie rodičom
8. Oznámenie o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky
9. Zásady správania sa žiakov na cvičeniach v prirodzených podmienkach odbornej klinickej praxi
10. Dodržiavania zásad BOZP na odbornej klinickej praxi

Príloha 1

Informovaný súhlas rodiča

Bude pravidelne daný pred akciou mimo priestorov školy.

INFORMOVANÝ SÚHLAS

Svojím podpisom potvrdzujem, že môj syn/dcéra -----

žiac----- triedy sa môže zúčastniť školskej akcie-----,

ktorá sa koná----- v ----- .

V -----dňa-----

podpis zákonného zástupcu

Príloha 2

Opatrenia proti šíreniu legálnych a nelegálnych drog v školskom prostredí

1. Žiaci SZŠ nesmú fajčiť, piť alkoholické nápoje, požívať a vdychovať omamné látky a drogy, hrať o peniaze a to aj mimo školy.
 2. Je povinnosťou každého žiaka, učiteľa i ostatných zamestnancov školy informovať triedneho učiteľa o žiakovi, ktorý fajčí, pije alkohol alebo užíva drogy v školskom prostredí i mimo neho.
 3. Po oznámení uvedenej skutočnosti sa triedny učiteľ diskkrétne porozpráva so žiakom o jeho problémoch, o príčinách užívania návykových látok, o ich škodlivosti a o dôsledkoch ich užívania. O pohovore so žiakom urobí zápis do klasifikačného záznamu a v nastavajúcom období venuje žiakovi zvýšenú pozornosť.
 4. Ak žiak v sledovanom období nezmení vzťah k návykovým látkam alebo je triedny učiteľ informovaný druhýkrát, triedny učiteľ na problém upozorní pred triednym kolektívom, žiakovi udelí pokarhanie triednym učiteľom a zabezpečí predvolanie žiaka pred zákonným zástupcom.
 5. Ak ani potom nedôjde k zmene postojov žiaka, triedny učiteľ predvolá rodičov a zorganizuje spoločné stretnutie za účasti výchovnej poradkyne, koordinátorky prevencie drogovej závislosti a RŠ. Nasleduje pokarhanie žiaka riaditeľom školy a zápis do triedneho výkazu.
 6. Ak ani vtedy žiak nezmení správanie, triedny učiteľ zorganizuje stretnutie, na ktoré pozve oboch rodičov, koordinátorku prevencie drogových závislostí, RŠ, prípadne policajta alebo kurátora. Po prešetrení skutočnosti kolektívny orgán navrhne opatrenia. Riaditeľ školy zabezpečí stretnutie s odborníkom – psychológom lekárom a o skutočnosti podá návrh na OcÚ. Žiakovi bude znížená známka zo správania.
 7. Ak žiak príde do školy v stave, keď je podozrenie z užívania alkoholu a omamných látok, triedny učiteľ túto skutočnosť oznámi riaditeľovi školy, ktorý okamžite upovedomí zákonného zástupcu. Zákonný zástupca príde do školy a odvedie si dieťa domov. Ak sa situácia bude opakovať, opäť upovedomí riaditeľ zákonného zástupcu s tým, že sa žiak v sprievode učiteľa dostaví do nemocnice k lekárovi. Ak by sa situácia nezmenila, riaditeľ školy upovedomí zákonného zástupcu v tom zmysle, že zaolá príslušníkov polície.
- O každom postupe a riešení sa robí zápis (aj v denníku výchovného poradcu).
7. Povinnosťou triedneho učiteľa je viesť evidenciu pochvál i priestupkovosti žiakov a o zistených skutočnostiach vhodnou formou informovať na triednických hodinách, na nástenných novinách v triede, spôsob riešenia zaznamenávať v klasifikačnom zázname alebo osobitnom zošite, pravidelne spolupracovať s rodičmi a o problémoch informovať pedagogickú radu pri riešení výchovných problémov.
 8. Učiteľský dozor v čase prestávok bude vykonávať kontrolu priestorov školy v predmetnej veci, hlavný dôraz klásť na sociálne zariadenia, skryté priestory v areáli školy.
 9. Pre všetkých žiakov školy organizovať dlhodobé športové súťaže, organizovať jednorázové spoločenskokultúrne podujatia s cieľom odpútať žiakov školy od myšlienok na užívanie drog a toxikomániu. Na tieto účely využívať prostriedky z dotovaných na škole vypracovaných projektov.
 10. Koordinátor prevencie drogových závislostí zabezpečí výstavku najnovších odborných publikácií, premietanie filmov k problematike, cyklus besied a prednášok s odborníkmi v danej oblasti.
 11. Triedni učitelia minimálne raz polročne, alebo aktuálne podľa potreby budú na triednických hodinách diskutovať o závislostiach najrôznejšieho druhu (drogy, patologické využívanie voľného času, príslušnosť k spoločensky nežiaducim hnutiam a pod.).
 12. Sporadicky monitorovať správanie sa žiakov na mládežníckych verejných akciách.
 13. Rozšíriť spoluprácu školy s rodičmi a školskou samosprávou o aktivity v danej oblasti, iniciovať zapájanie rodičov do aktivít školy - školské výlety, školské akcie a súťaže.
 14. Spolupracovať so samosprávou mesta a okolitých obcí na vytváraní preventívnych stratégií a posilňovaní opatrení na znižovanie dopytu po droge v rámci regiónu.

Príloha 3

Prevencia a riešenie šikanovania

1. Problematika šikanovania ako jedného z prejavov problémového správania žiakov je faktom. Je nebezpečnou a rozširujúcou sa sociálnou chorobou spoločnosti, ktorej dôsledkom je vážne ohrozovanie zdravia jednotlivcov i skupín. Odborníkmi je prirovnávané k podceňovanej epidémii, či k zákernej chorobe skupinovej demokracie.
2. Demokracia v spoločnosti stojí a padá s rovnoprávnosťou vzťahov medzi jej členmi.

Stručná charakteristika šikanovania

1. Pre vzťah, ktorý označujeme ako šikanovanie, je typická nerovnováha síl, kedy silnejší pošliapava práva slabšieho, ubližuje cielene a opakovane niekomu, kto sa nedokáže brániť.
2. V škole pod šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov (agresor), ktorých zámerom je ublíženie žiakovi alebo žiakom (obeť), prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie. Ide o ciele a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť.
3. Podstatnými znakmi šikanovania sú: úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému, útoky agresora sú opakované, pomer síl medzi agresorom a obeťou je nevyrovnaný.

Prejavy šikanovania, reakcie žiakov a príčiny vzniku

1. Šikanovanie sa prejavuje v priamej podobe – fyzickými útokmi, urážlivými prezývkami, nadávkami, posmechom, tvrdými príkazmi agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť, odcudzenie vecí a pod. Žiaci v obave so stupňovania šikanovania sa o ňom nezdôverujú ani učiteľom a často ani rodičom. Najčastejšími otázkami sú: Z čoho pramení šikanovanie? V čom hľadať jeho korene? Kto je zaň zodpovedný? V teórii zaoberajúcej sa uvedenými otázkami sa ako príčiny uvádzajú:
2. Rodina – nedostatočná rodinná výchova, absencia citovej rodinnej atmosféry, zhovievavosť voči agresívnym prejavom detí, „ tvrdá rodičovská výchova (telesné tresty), kríza v rodine, rozvodové konanie atď.
3. Škola – nedostatočný priestor na správnu sebarealizáciu sa žiakov, „ vnucovanie“ vzorov správania sa žiakom, málo besied so žiakmi, „ anonymita“ žiakov a učiteľov, neprimerané hodnotenie prejavov žiakov atď.
4. Učiteľ a žiaci – emocionálne chladné vzťahy vo vyučovaní, nevhodná komunikácia so žiakmi (zosmiešňovanie, ponižovanie, zastrašovanie a vyhrážanie sa žiakom), nedostatok pozitívnej motivácie, nevyužívanie pochvál, povzbudení, atď.
5. Rovesníci a skupiny – napodobňovanie negatívnych vzorov, agresívny žiak má rešpekt ostatných, ktorí sa mu chcú vyrovnáť. Pred agresívnym žiakom ostatní ustupujú, často aj dospelí, v skupine sa „stráca zodpovednosť za svoje prejavy, dlhodobejšie šikanovanie spôsobuje, že žiaci sa s ním „stotožnia“ ,menia k nemu postoje.
6. Vplyv médií – filmy, televízia, časopisy, internet ponúkajú množstvo negatívnych vzorov násilného správania sa jednotlivca alebo skupín. Prezentovaná hrôza, utrpenie, násilie, znižujú u žiakov empatiu k iným osobám

Prevencia šikanovania

- vytvoriť pozitívnu klímu v škole,
- navodiť úzku spoluprácu medzi školou a rodinou,
- problém šikanovania riešiť vnútorným poriadkom školy,
- zvýšiť dozor pedagogických zamestnancov,

- oboznámiť učiteľov so systémom školy pri šikanovaní,
- informovať učiteľov o postupe pri podozrení šikanovania,
- realizovať vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania,
- spolupracovať s odborníkmi centra vých. a psychologickéj prevencie a pedag.-psych. poradňou (CVPP a PPP)
- v pracovnom poriadku vymedziť oznamovaciu povinnosť, pre pedagogických i nepedagogických zamestnancov,
- zamestnanec neplnením tejto povinnosti sa vystavuje riziku trestného postihu /neprekazenia trestného činu/.

Aké sú nepriame prejavy šikanovania?

- šikanovaný žiak nechce chodiť do školy,
- chodí poza školu, domov prichádza neskoro,
- nemá priateľov,
- cez prestávky sa zdržiava v blízkosti učiteľov,
- znižuje sa mu koncentrácia a výkon na vyučovaní,
- má zničené osobné veci a školské pomôcky,
- opakovane sa mu „strácajú“ veci a peniaze,
- prejavuje sa apaticky, nezúčastnene, smutne a bez nálady,
- má problémy s verbálnym prejavom, kokce,
- je konfliktný a náladový, tajnostkársky
- má modriny, škrabance a tržné rany,
- odmieta povedať, čo sa mu stalo,
- uvádza nepravdepodobné vysvetlenie svojho správania.

Kto býva najčastejšie šikanovaný?

- žiaci citliví, tichí, utiahnutí, nepriebojní, slabší, pomalší;
- žiaci, ktorí sa niečím odlišujú od ostatných – farbou pleti, názormi, vierou, rečou, nejakou telesnou odlišnosťou /menšie, tučnejšie, krivajúce, s okuliarmi.../;
- žiaci, ktorí sa dobre učia, ochotne pomáhajú, sú usilovní a svedomití.

Čo môže urobiť učiteľ?

- prekonzultovať podozrenie šikanovania s výchovným poradcom, učiteľským zborom a riaditeľom školy,
- porozprávať sa so žiakom, ktorý ja vystavený šikanovaniu,
- porozprávať sa taktiež s násilníkom,
- osloviť rodičov – ako obeti, tak aj násilníka, voliť taktný prístup a najmä zachovať dôvernosť informácií,
- podať návrh, ako situáciu riešiť,
- vyhľadať individuálnu odbornú pomoc PPP, ÚPSVaR,
- prijať výchovné opatrenia – napomenutie, pokarhanie, podmienené vylúčenie, znížiť známku zo správania,
- pri podozrení na trestný čin kontaktovať príslušný útvar Policajného zboru SR/ od 15. do 18. rokov ide o trestný čin mladistvých/.

Vyvarovanie sa chýb pri riešení šikanovania

Čo robia pedagógovia a rodičia nesprávne:

- vyšetrujú obeť spoločne s agresorom,
- nedokážu odlíšiť nepravdivé tvrdenia falošných svedkov, ktorých ovplyvnil agresor,
- neberú ohľad na traumy a pocity viny obete, často robia bezprostrednú konfrontáciu ,

- neberú do úvahy, že medzi obeťou a agresorom často vzniká závislosť, až identifikácia obete s agresorom,
 - neuvedomujú si, že šikanovaním môže byť nakazená celá trieda (škola).
- Tieto chyby môžu spôsobiť až taký omyl, že obeť je vyhlásená za agresora

Rady pre žiaka - svedka šikanovania

- informuj učiteľa, ktorému dôveruješ,
- vyhľadaj pomoc výchovného poradcu,
- porozprávaj sa s kamarátom, ktorý je obeťou,
- podpor jeho sebavedomie, ponúkni pomoc,
- pokús sa nenápadne zistiť podrobnosti šikanovania,
- taktne informuj rodičov kamaráta - obete,
- nezabúdaj, že chceš pomôcť kamarátovi a nie sa pomstiť násilníkom, reaguj primerane.

Príloha 4

4.1. Bezpečnosť pri lyžiarskom výcviku žiakov

- Súčasťou vyučovania telesnej výchovy je v prvom ročníku lyžiarsky výcvik. Ak v mieste školy nie sú vhodné podmienky, škola môže organizovať lyžiarsky výcvik dennou dochádzkou alebo formou výchovno-výcvikových zájazdov.
- Lyžiarsky výcvik sa koná formou sústredenej päťdňovej, maximálne sedemdňovej výchovno-vzdelávacej činnosti v období mesiacov december a jún.
- Organizáciu lyžiarskeho výcviku zabezpečuje učiteľ telesnej výchovy, triedny učiteľ alebo zamestnanec školy, ktorého poveril riaditeľ školy.
- Lyžiarsky výcvik vedie pedagogický zamestnanec, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vyučovací predmet telesná výchova, alebo iný pedagogický zamestnanec s osvedčením o spôsobilosti viesť lyžiarsky výcvik.
- Jedno lyžiarske alebo snowboardové družstvo tvorí najviac 15 žiakov.
- Vedúci lyžiarskeho zájazdu zodpovedá za riadnu prípravu a priebeh výcviku a za hospodárenie na LV.
- Zabezpečuje program LV, riadi prácu lyžiarskych inštruktorov a dbá na dôsledné dodržiavanie denného programu.
- Lyžiarsky inštruktor zodpovedá za výcvik zvereného družstva, zdravie a bezpečnosť jeho členov; podľa pokynov vedúceho zájazdu vykonáva pedagogický dozor.
- Zdravotník sa na lyžiarsky kurz vysiela, ak sa zúčastní zájazdu viac ako 30 žiakov.
- Na lyžiarsky výcvik sa volia primerané svahy tak, aby nebola ohrozená bezpečnosť žiakov. Za bezpečnostne vhodné svahy sa považujú horské svahy v zimných lyžiarskych strediskách, ktoré sú upravované a verejne prístupné. Pri výcviku a cvičení so žiakmi je bezpodmienečne potrebné dodržiavať všeobecné bezpečnostné predpisy vydané Horskou službou pre príslušnú oblasť.
- Vedúci lyžiarskeho výcviku (inštruktori) skontrolujú pred začiatkom praktického výcviku výstroj a výbroj žiakov. Dbajú najmä na používanie bezpečnostného lyžiarskeho viazania, primeraných topánok a na oblečenie primerané poveternostným podmienkam.

4.2. Bezpečnosť pri organizovaní školských výletov a exkurzií

- Každý školský výlet, exkurzia, výcvikový zájazd, alebo iné hromadné školské podujatie (ďalej len "výlet") musí byť dôsledne pripravený a zabezpečený. Plán organizačných opatrení pripraví triedny učiteľ, alebo poverený pedagogický zamestnanec, ktorý je povinný ho dať na schválenie riaditeľovi školy najmenej 24 hodín pred začiatkom akcie. Odporúča sa dať poistiť žiakov.
- Plán musí obsahovať:
 - názov a zámer akcie,
 - termín konania akcie,
 - trasu a miesto pobytu,
 - počet účastníkov (žiakov a sprievodcov),
 - meno vedúceho a počet členov pedagogického zboru,
 - miesto a hodinu zrazu a návratu,
 - spôsob dopravy,
 - program na každý deň,
 - podmienky stravovania a ubytovania,
 - bezpečnostné opatrenia.
- Na výletoch sa môžu zúčastniť iba žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie.
- Pedagogickým zamestnancom, ktorí sú poverení vedením výletu sa neodporúča brať so sebou vlastné deti, ak nie sú žiakmi príslušných tried alebo škôl zúčastnených na výlete. Žiakov treba

vopred preukázateľne poučiť o celom programe, organizačných opatreniach a primeranom výstroji. Povinnosťou vedúceho je skontrolovať výstroj a vybavenie žiakov. Žiaci sú povinní zobrať si so sebou kartu poistenca.

- Na výlety si školy zabezpečia vyhradené autobusy, alebo oddelenia v železničných vozňoch, ktoré musia byť viditeľne označené. V autobuse musia žiakov sprevádzať najmenej dvaja sprievodcovia. Harmonogram výletu musí umožniť primeranú regeneráciu vodiča a žiakov.
- Pri výletoch do hôr treba postupovať len po označených turistických chodníkoch, nepoužívať skratky a vyhýbať sa letným snehovým poliam. Horolezecké túry so žiakmi sa nepovoľujú. Pri prechode cez vodnú plochu sa môžu použiť len hromadné verejné dopravné prostriedky.
- Žiaci musia na výlete rešpektovať príkazy vedúceho, inštruktorov, horskej služby a polície. Bez povolenia sa nesmú rozchádzať, vzdáľovať a inak narúšať program. Žiaci, ktorí porušili disciplínu musia ukončiť činnosť a ďalší pobyt vo vode sa im môže zakázať.
- Pre žiakov SZŠ sa doporučujú 1 – 2-dňové výlety s informovaným súhlasom zákonných zástupcov a ak zákonný zástupca dovoľí, možno školský výlet predĺžiť o dva dni pracovného pokoja.

Príloha 5

Plán opatrení pre prípad pandémie chrípky

Hlavným cieľom plánu je **zmierniť zdravotné, sociálne a ekonomické následky pandémie**.

Na dosiahnutie tohto cieľa je potrebné prijať opatrenia v súlade s pandemickým plánom Svetovej zdravotníckej organizácie a Európskej komisie.

Vymedzenie pojmov

Stupne intenzity šírenia nákazy sú:

- sporadický výskyt ochorenia, kedy sa jednotlivé prípady ochorenia vyskytujú roztrúsene, alebo len ojedinele a medzi jednotlivými ochoreniami nie je známa epidemiologická súvislosť,
- epidemický výskyt ochorenia, kedy nastáva nahromadenie ochorení vyvolaných v pomerne krátkom čase na ohraničenom mieste s rovnakým pôvodcom nákazy,
- pandemický výskyt ochorenia, kedy prichádza k rozsiahlej epidémii s neurčitým časovým a priestorovým ohraničením s postihnutím veľkého množstva ľudí na rozsiahlom území,
- endemický výskyt ochorenia, kedy prichádza k ochoreniu určitej časti populácie za normálnych okolností bežnému,
- exotický výskyt ochorenia, kedy prichádza k ochoreniu, ktoré sa na danom území nevyskytuje.

Monitorovanie chrípky je sledovanie chorobnosti na chrípku a rozdelenie ochorení v ľudskej populácii.

Profylaxia je systém opatrení, ktoré majú zabrániť samotnému ochoreniu alebo šíreniu chrípkového ochorenia.

Jedným z najúčinnějších profylaktických opatrení je očkovanie.

V rámci preventívnych opatrení školy pre prípad pandémie chrípky je potrebné zabezpečiť:

1. Do 15. novembra v rozsahu jednej vyučovacej hodiny vzdelávanie detí a žiakov so zameraním na:

- predchádzanie chrípkovému ochoreniu so zameraním na individuálne správanie a správanie sa v kolektíve,
- základné symptomatické príznaky chrípkového ochorenia,
- liečba chrípky a správanie sa v čase ochorenia.

2. Od 15. novembra do 15. apríla nasledujúceho roka monitorovať počet vymeškaných hodín. Ak počet neprítomných detí alebo žiakov prekročí 10% z celkového počtu žiakov, sledovať a vyhodnocovať dôvody neprítomnosti detí a žiakov na výchovno-vzdelávacom procese.

3. Riaditeľka školy alebo riaditeľ školského zariadenia na požiadanie poskytne informácie podľa odseku 2 zriaďovateľovi školy alebo školského zariadenia.

4. V období od 15. novembra do 15. apríla nasledujúceho roka vo vyššej miere zabezpečovať v triede nasledovné opatrenia:

- v spolupráci so zákonnými zástupcami detí a žiakov zabezpečiť, aby každé dieťa alebo žiak mal v škole osobitný hygienický balíček, ktorý obsahuje vlastné mydlo, uterák a vreckovky,
- pedagogickí zamestnanci vykonávajú priebežnej kontroly používania osobitných hygienických balíčkov,
- zabezpečiť vetranie tried po každej vyučovacej hodine,
- v záujme zníženia prašnosti prostredia zabezpečiť umytie podláh chodieb školy alebo školského zariadenia,

najmenej dva krát denne, a to po začiatku vyučovania a po skončení vyučovania. Raz do týždňa zabezpečiť

dezinfekciu podláh.

- zabezpečiť umytie podláh tried a odborných učební po skončení vyučovania,
- zabezpečiť izoláciu dieťaťa alebo žiaka od ostatných detí alebo žiakov v prípade podozrenia na chrípkové ochorenie a bezodkladne informovať zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka,

- zabezpečiť zvýšenú kontrolu dodržiavania hygienických predpisov týkajúcich sa školského stravovania, najmä so zameraním na osobnú hygienu detí a žiakov.

V čase epidemického výskytu chrípkového ochorenia je potrebné zabezpečiť:

Ak počet neprítomných detí alebo žiakov z dôvodu ochorenia na chrípku prekročí 15% z celkového počtu detí alebo žiakov, príjmu sa nasledovné opatrenia:

- po konzultácii s príslušným regionálnym úradom verejného zdravotníctva sa môže skrátiť vyučovacia hodinu na 40 minút,
- zdrží sa organizovania školských výletov, exkurzií, plaveckých výcvikov a ostatných hromadných školských podujatí.

Ak počet neprítomných detí alebo žiakov z dôvodu ochorenia chrípkou prekročí 20% z celkového počtu detí alebo žiakov je potrebné:

- oznámiť túto skutočnosť príslušnému regionálnemu úradu verejného zdravotníctva,
- zrušiť všetky záujmové krúžky a mimoškolské aktivity pri prudkom a perspektívnom náraste choroby,
- na základe odporúčania príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva prerušiť výchovno-vzdelávací proces.

Príloha 6

Súhlas rodičov

Rodičia žiaka/žiačky
študujúcej na Strednej zdravotníckej škole v Prievidzi, Vinohradnícka 8, Prievidza ako zákonní zástupcovia v zmysle §26 Občianskeho zákonníka, týmto svojimi podpismi

potvrdzujeme svoj súhlas

s povinným zaočkovaním nášho horeuvedeného syna (dcery) proti vírusovej hepatitíde pred nástupom na praktické klinické cvičenia, resp. cvičenia z vybraných laboratórnych metód, ktorému podliehajú študenti strednej zdravotníckej školy v zmysle odborného usmernenia Hlavného hygienika MZ SR.

Ako rodičia v súvislosti so znením Vnútorného školského poriadku a v nadväznosti na právomoci a povinnosti školy vychádzajúce z Pedagogicko-organizačných pokynov Ministerstva školstva pre školy a školské zariadenia a Národného programu proti drogám zároveň

potvrdzujem svoj súhlas,

aby sa naša dcéra (syn) v prípade opodstatneného podozrenia z užitia akejkoľvek návykovej látky počas vyučovacieho procesu podrobila odberu moču na toxikologické vyšetrenie s tým, že v prípade odmietnutia takéhoto vyšetrenia z jej (z jeho) strany bude škola považovať pôvodné podozrenie z užitia návykovej látky za opodstatnené a z takéhoto zistenia vyvodí dôsledky v súlade so školským poriadkom.

Súčasne rodičia uvedenej žiačky (žiaka) svojím podpisom potvrdzujeme, že sme boli informovaní s Oznámením rodičov zo dňa o nutnosti kontaktu žiakov strednej zdravotníckej školy s pacientom a s biologickým materiálom, čo vyplýva z riadneho plnenia študijného programu.

V dňa

Podpisy rodičov:

.....
otec

.....
matka

Príloha 7

OZNÁMENIE RODIČOM

Meno žiaka:

Trieda:

Milí rodičia, Vaše dieťa navštevuje strednú zdravotnícku školu, ktorá má svoj špecifický charakter. Ide hlavne o praktické činnosti v laboratóriách školy a v zdravotníckych zariadeniach, kde prichádza do styku s biologickým materiálom ako sú krv, moč a pod. V zdravotníckych zariadeniach prichádza do styku aj s pacientom a tam musí vo zvýšenej miere dbať nielen na svoju, ale najmä na pacientovu bezpečnosť, a z tohoto dôvodu Vás prosíme o potvrdenie tejto skutočnosti podpisom.

Učitelia a ostatní pedagogickí zamestnanci sú povinní:

- viesť žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a pravidiel bezpečnosti práce, dopravných, protipožiarnych a iných predpisov a pokynov príslušných orgánov, ktoré sa týkajú starostlivosti a bezpečnosti zdravia v škole, pri ktorých je zvýšené ohrozenie zdravia žiakov napr. telesná a športová výchova a najmä praktické cvičenia v zdravotníckych a sociálnych zariadeniach,
- uzatvárať, dodržiavať a kontrolovať podmienky na zaistenie bezpečnosti pri výchove a vzdelávaní.

V zmysle odborného usmernenia „**Vykonávanie a kontrola očkovania v SR**“ podliehajú žiaci stredných zdravotníckych škôl očkovaniu proti vírusovej hepatitíde. Toto očkovanie sa vykonáva pred nástupom na odbornú klinickú prax a vykonáva ho ošetrojúci lekár.

Žiaci našej školy sú pravidelné upozorňovaní na nebezpečenstvá, ktoré sa v zdravotníctve vyskytujú.

.....
Mgr.Dagmar Strmeňová
poverená riadením školy

Uvedené skutočnosti sme zobrali na vedomie:

Podpis rodičov:

Dňa:

Príloha 8

Oznámenie o zanedbávaní povinnej školskej dochádzky

Oznamujeme Vám, že, ktorý/á je žiakom/žiačkou ročníka Strednej zdravotníckej školy v Prievidzi, odbor

zanedbáva

povinnú školskú dochádzku, pretože v mesiaci školského roka má neospravedlnených vyučovacích hodín.

Otec dieťaťa:

Meno a priezvisko:, bytom (adresa trvalého pobytu) ,kontakt ,zamestnávateľ:

Matka dieťaťa:

Meno a priezvisko:, bytom (adresa trvalého pobytu) ,kontakt ,zamestnávateľ:

Pred zaslaním oznámenia boli zo strany triedneho učiteľa, riaditeľa školy vykonané nasledovné opatrenia:

.....
.....
.....

Prílohy: 1.

2.

Kópia:

1. Úrad práce, soc. vecí a rodiny
2. Zákonní zástupcovia
3. K spisu

.....
podpis triedneho učiteľa

.....
Mgr. Dagmar Strmeňová, poverená riadením školy

Príloha 9

Zásady správania sa žiakov na cvičeniach v prirodzených podmienkach na odbornej klinickej praxi

Miesto a čas vyučovania určuje harmonogram, ktorý žiak presne dodržiava. Nedodržiavanie harmonogramu je absenciou na vyučovaní. Vyučovanie v nemocnici je súčasťou vyučovacieho procesu a platia preň všetky zásady vnútorného školského poriadku a klasifikačného poriadku.

I. Úprava žiakov

1. Počas odbornej praxe musí mať žiak kompletný pracovný odev. Do pracovného odevu sa žiak prezlieka v priestoroch na tento účel určený. Celková úprava a vzhľad musí zodpovedať estetickým a etickým požiadavkám kladeným na zdravotníckeho pracovníka. Pracovný odev mimo zdravotníckeho zariadenia nenosí. Pracovný odev ani jeho časti si nepožičiavajú od spolužiakov ani sestier v nemocnici.
2. Žiak prichádza na oddelenie v čistom, vyžehlenom a upravenom pracovnom odeve a vhodnej pracovnej obuvi. Súčasťou pracovnej obuvi sú biele ponožky alebo pančuchy telovej farby.
3. Žiak má pripnutú menovku.
4. Úprava vlasov nesmie byť výstredná, vlasy majú byť primeranej farby, dlhé vlasy musí byť upravené a zapnuté do jedného až dvoch vrkočov bez vyzývavých farebných sponiek a malší prípadne farebných odtieňov. Nechty musia byť nakrátko ostrihané, čisté, nenalakované, prípadne dokonale odlakované. Výrazne líčenie očí nie je dovolené.
5. Žiaci majú zákaz nosiť veľké šperky a ozdoby, dlhé, visiace a veľké kruhové náušnice, reťaze na zápästí a kruku, prstene. Nie je prípustný žiadny piercing ani tetovanie.
6. Žiaci nemajú dovolené nosiť na oddelenie batohy.

Ak úprava žiakov nebude zodpovedať stanoveným požiadavkám, žiak môže byť z oddelenia vylúčený, prípadne ho vyučujúci zamestná určenou činnosťou, pri ktorej nebude v kontakte s pacientmi. Vymeškané hodiny si musí žiak nahradiť v stanovenom termíne. Ak žiak nie je adekvátne pripravený na vyučovanie v odborných učebniach z predmetov ZOA, MAS napr. nemá požadovaný odev, má piercing, šperky, nevhodne upravené nechty a pod., tak tú tie hodiny považované za neospravedlnené.

II. Pracovná náplň žiakov

- 1., Žiaci vykonávajú činnosť v rozsahu učiva v predmete odborná klinická prax v študijnom odbore praktická sestra.
2. Pri práci dodržiavajú bezpečnostné predpisy. Pri manipulácií s biologickým materiálom prísne dodržiavajú zásady asepsy a základné hygienické požiadavky.
3. Žiaci si nosia potrebné pomôcky (perá, slovníček, denník) a v denníku si vedú záznamy podľa pokynov vyučujúcich. Denníky majú doplnené každý deň, nosia ich na oddelenie, aby boli k dispozícii pre vyučujúcich.
4. Každý úraz alebo ochorenie hlásia vyučujúcej alebo hlavnej sestre.
5. Žiak dodržiava lekárske tajomstvo, uplatňuje zásady etického prístupu k chorým, zdvorilo a taktne sa správa k personálu a k návštevm. Pohybuje sa ticho, je svedomitý, ochotný, nemá vyzývavé správanie.
6. Na vyučovanie sa dôkladne pripravuje, aby svojimi nesprávnymi vedomosťami neublížil chorému. Presne dodržiava pokyny vyučujúcej a pracovníkov školiaceho pracoviska.
7. Nerozhodnosť, nevedomosť alebo chybu v práci ihneď oznámi vyučujúcej alebo pracovníkovi školiaceho pracoviska.
8. Na školiacom pracovisku sa správa tak, aby získal čo najviac teoretických a praktických poznatkov zo svojho odboru, aby poznal ľudí, vníkol do psychiky chorého a jeho potrieb, a tak vo svojom povolání aktívne a iniciatívne uplatňoval poznatky získané počas štúdia.
9. Žiaci nesmú používať k súkromným rozhovorom služobný telefón, ani vlastný mobilný telefón a nosiť ho so sebou, ani prijímať návštevy v dobe praktického vyučovania.
10. Výskyt žiaka mimo priestorov, na ktorých mal vykonávať pracovné činnosti a svojvoľné opustenie pracoviska sa bude riešiť zápisom do triednej knihy ako neospravedlnená hodina.
11. Žiakovi je prísne zakázané brať pre svoju potrebu alebo pre iných lekárske tlačivá, lieky, obväzový materiál a drobné ošetrovacie pomôcky.
12. Žiak má zakázané prijímať od pacientov pozornosť materiálneho alebo finančného charakteru.
13. Ak sa žiak dopustí vážneho priestupku z nedbalostí, roztržitosti, nevedomosti bude potrestaný podľa klasifikačného poriadku, podľa závažnosti až po vylúčenie zo štúdia.

Dodržiavanie zásad BOZP na odbornej klinickej praxi

Telesné a duševné zdravie študenta je jedným zo základných predpokladov pre plnenie výchovno-vzdelávacích cieľov na Strednej zdravotníckej škole.

Ochrana života a zdravia pred úrazmi a chorobami je jedna zo základných povinností vyučovania. Povinnosťou študenta je, aby si pri výučbe praktických cvičení nepoškodzoval zdravie, ani zdravie spolupracujúcich, ani chorých.

Základné zásady bezpečnosti

1. Na školiacom pracovisku sa študent riadi pokynmi praktických cvičení a vedúceho pracovníka.
2. Pri práci treba najprv myslieť a potom konať! Študent sústreďuje pozornosť na cvičenia, pracuje pokojne, nerobí činností, ktoré nesúvisia s cvičením a na ktoré nemá kvalifikáciu sú zakázané.
3. Cvičení sa zúčastňuje v pracovnom odevu s predpísanými súčasťami.
4. Prístroje, zložité aparáty používať a zapájať do prevádzky možno len po oboznámení s ich mechanizmom, spôsobom používania len v prítomnosti vyučujúcej alebo školiaceho pracovníka.
5. Pri cvičeniach používa bezchybné nástroje alebo prístroje. Prísne dodržiava zásady asepsy a zabráňuje šírenu nákaz! Každé ochorenie a podozrenie na infekciu ihneď hlási vyučujúcej.
6. Prísne dodržiava bezpečnostné zásady pri styku s chorými a najmä s deťmi.
7. Dôsledne dodržiava hygienické zásady pri zasielaní biologického materiálu na vyšetrenia.
8. Dbá na dezinfekciu nástrojov, prístrojov a pomôcok.
9. Pri manipulácii s použitými nástrojmi (ostrými) dbá, aby sa neporanil a používa vždy rukavice.
10. S injekčnými striekačkami, ihlami, ampulkami manipuluje tak, aby sa neporanil.
11. Prísne podľa pokynov lekára a sestry asistuje pri podávaní liečiv.
12. Prísne dodržiava predpisy pre zaobchádzanie s elektrickou energiou. Nedotýka sa elektrického vedenia, neopravuje ani nerozoberá elektrické zariadenia, ale poruchu hlási.
13. Plynové a elektrické spotrebiče nenecháva bez dozoru.
14. Dodržiava zásady bezpečnosti pri práci s horľavinami.
15. Nemanipuluje s ohňom na zakázaných miestach.
16. Každý úraz, ktorý vznikol na školiacom stredisku, musí nahlásiť vyučujúcej, vedúcej sestre a spíše sa záznam o úraze do knihy úrazov.
17. Žiak nepoužíva lieky, alkohol a iné drogy počas praxe!
18. Pri vykonávaní pracovnej činnosti žiak používa cesty a prechody, len na to určené (výťahy nepreťažuje), používa ich len vtedy, ak ide na vyššie poschodia alebo sprevádza chorého. Dbá na opatnosť pri chôdzi a na čistotu na pracovisku.

19. Dbá, aby všetky pracovné úlohy boli vykonané v súlade s hygienickými a epidemiologickými zásadami, vrátane bezpečnostných pravidiel.
20. Do školy odchádza vyhradenou cestou (najkratšou). Rešpektuje pravidlá cestnej premávky, cestou nevybavuje nákupy, ani iné záležitosti. Z nemocnice vychádza vyhradeným východom.